

**COMISSAO DA CEDEAO**

**Comissio CÉDÉAO**



**COMMISSION DE LA CÉDÉAO**

**Original : Anglais**

**RAPPORT DE LA CÉDÉAO 7<sup>ème</sup> réunion du Comité Technique de  
Gestion (TMC) pour l'harmonisation des normes**

24 – 28 juillet 2017,

ACCRA, GHANA

# RAPPORT

## 1. Cérémonie d'ouverture

La septième (7<sup>ème</sup>) réunion du Comité Technique de Gestion (TMC) pour l'harmonisation des normes de la CÉDÉAO s'est tenue à Accra, capitale de la République du Ghana, du 24 au 28 juillet 2017.

Ont participé à la réunion les pays et les institutions ci-dessous :

- République du Bénin
- Burkina Faso
- République de Côte d'Ivoire
- République de Gambie
- République du Ghana
- République de Guinée
- République de Guinée-Bissau
- République du Libéria
- République du Mali
- République du Niger
- République fédérale du Nigéria
- République du Sénégal
- République de Sierra Leone
- République togolaise
- Helen Keller International
- ONUDI/PSQAO

Absents :

- République du Cap-Vert (membre du TMC et présidence du THC1 – excuses)
- République du Ghana (présidence du THC4 – excuses)
- République fédérale du Nigéria (secrétariat du THC1 – excuses)

Les délégués à cette réunion étaient composés des membres du TMC : les directeurs des organismes nationaux de normalisation, les bureaux des Comités Techniques d'Harmonisation (THC3, THC4 et THC6) et les représentants des institutions susnommées. *(La liste des participants est jointe à l'Annexe A).*

La cérémonie d'ouverture a commencé avec une allocution de bienvenue du directeur général de la Ghana Standards Authority, le professeur Alex DODOO. Il a chaleureusement souhaité aux participants la bienvenue au Ghana. Il a souligné que l'Afrique de l'Ouest avait besoin d'une infrastructure qualité au niveau sous-régional, pour son commerce intérieur et extérieur, et que par conséquent, l'harmonisation des normes était au cœur de l'infrastructure qualité. Il a rappelé aux participants l'importance de la réunion du TMC et a réitéré le soutien du Ghana dans ce processus.

Dans son allocution, monsieur Christian KAFANDO, expert chargé du suivi et de l'évaluation pour le Programme système qualité de l'Afrique de l'Ouest (PSQAO), a remercié, au nom du conseiller technique en chef, monsieur Aka Jean Joseph KOUASSI, la commission de la CÉDÉAO et le TMC pour le travail effectué dans la région dans le domaine de l'harmonisation des normes. Il a aussi exprimé sa reconnaissance envers le directeur de l'industrie pour les efforts menés jusqu'ici. Il a rappelé la nécessité et l'importance d'une infrastructure qualité en Afrique de l'Ouest qui passe par l'harmonisation des normes, ce que soutient le PSQAO depuis 2015. Il a conclu en souhaitant une bonne réunion à tous les participants.

Le directeur de l'industrie, monsieur LAWSON Hechelli-Mensah, a remercié, au nom de la commission de la CÉDÉAO, les membres pour leur participation à la réunion du TMC et le gouvernement du Ghana pour son accueil des États membres. Il a transmis les excuses du membre de la commission de la CÉDÉAO chargé de l'industrie et de la promotion du secteur privé qui n'a pas pu participer à cette réunion importante. Il a mentionné l'adoption d'ECOSHAM et ECOQUAL par l'autorité des chefs d'État et de gouvernement de la CÉDÉAO. Il a également rappelé le travail qui a été réalisé depuis. De 2013 à 2016, près de cinquante normes ont été harmonisées dans le domaine des produits agricoles, des produits alimentaires et des matériaux électrotechniques. Dès notification des normes ECOSTAND aux États membres, ces normes remplaceront toute norme nationale existante sur le même produit/service, supprimant ainsi toute contrainte technique éventuelle au commerce. Monsieur LAWSON Hechelli-Mensah a rappelé que lors du dernier Conseil des ministres de la CÉDÉAO qui s'est tenu à Monrovia en juin, la structure de l'infrastructure qualité de la CÉDÉAO avait été adoptée, comme suggéré par la Conférence des ministres chargés de la qualité. Afin de sensibiliser le secteur privé, la première cérémonie de remise des trophées pour le prix CÉDÉAO de la qualité s'est aussi tenue à Abidjan le mois dernier. Tout ceci se passe en 2017, soit l'année africaine pour la qualité, suivant les recommandations de l'Union africaine. Monsieur LAWSON Hechelli-Mensah a exprimé sa reconnaissance toute particulière envers les partenaires, l'Union européenne et l'ONUDI, Helen Keller International et l'Agence des États-Unis pour le développement international, le PTB et le gouvernement allemand, le SIS et l'Agence suédoise de coopération internationale au développement. En conclusion, il a reconnu la contribution active de la Ghana Standards Authority, grâce au précieux soutien de ses experts dans les six Comités Techniques d'Harmonisation d'ECOSHAM. Il a souhaité aux participants des délibérations fructueuses.

Monsieur Dawarnoba BAEKA, directeur général du ministère du Commerce et de l'Industrie du Ghana a honoré la réunion de sa présence. Au nom de l'honorable ministre Alan KYEREMATENG, il a félicité la commission de la CÉDÉAO pour ses efforts permanents tournés vers la mise en œuvre d'une politique qualité en Afrique de l'Ouest. Il a déclaré que le manque de normes harmonisées pour des produits similaires entravait le commerce avec des barrières techniques. Selon lui, la mise en œuvre de normes harmonisées permet aux échanges internationaux d'être moins chers, plus rapides et plus sûrs, et favorisera le commerce intrarégional. Il a reconnu le travail accompli jusqu'à présent dans l'ECOSHAM et a encouragé le TMC à poursuivre ses efforts et sa participation. Il a souhaité à tous les participants une réunion fructueuse et a déclaré la réunion ouverte.

## **2. Adoption de l'agenda provisoire - Présentation des membres - mise en place du bureau**

- Adoption de l'agenda provisoire

L'agenda provisoire a été adopté comme présenté (*copie jointe à l'Annexe B*).

- Présentation des membres

Les membres du TMC et des bureaux des THC présents se sont présentés eux-mêmes.

Le président du TMC, le docteur Justin NICKAF, directeur de la planification, de la recherche et des statistiques de la Standards Organisation of Nigeria (SON), a souhaité la bienvenue aux participants à la réunion, au nom du directeur général de la SON, monsieur Osita ABOLOMA. Il a félicité le gouvernement de la République du Ghana, le ministère du Commerce et de l'Industrie, et plus particulièrement la Ghana standards Authority, pour leur organisation hors pair et leur hospitalité. Il a

également remercié les gouvernements de la CÉDÉAO pour leur soutien à l'ECOSHAM, et a par ailleurs salué les efforts importants des collègues de l'ONUDI, qui ont travaillé très dur pour gérer la logistique de la réunion. Il a rappelé les responsabilités du TMC telles qu'indiquées dans la clause 5.2.4 des procédures d'harmonisation des normes de la CÉDÉAO et a rappelé les objectifs de cette 7<sup>ème</sup> réunion du TMC qui sont l'examen du scrutin des THC actuels, leur programme de travail pour 2017/2018 et la composition des comités techniques.

- Mise en place du bureau

Le bureau de la réunion a été élu :

Président : République fédérale du Nigéria (présidence du TMC)

Rapporteur : Burkina FASO (français), Guinée-Bissau (portugais) et Libéria (anglais).

### **3. Présentation des rapports de vote des THC – Discussions - Examen de l'ébauche finale des normes harmonisées pour approbation par le TMC**

Le président du TMC a expliqué les procédures à utiliser lors de la réunion. La discussion sur les ébauches finales des normes harmonisées présentées par le THC3, le THC4 et le THC6, et leur finalisation, en vue de les soumettre à la validation par les ministres chargés de la qualité, ont été au cœur des préoccupations.

Les secrétaires des THC, Comité 6 – Tourisme, Comité 4 – Bâtiment et matériaux de construction et Comité 3 – Produits chimiques, ont chacun présenté une ébauche de norme, le rapport du vote et le cas échéant, des commentaires.

Une présentation de chaque norme a été effectuée et discutée au sein du TMC. Les rapports de vote, les commentaires recensés et le vote des États membres, ainsi que les décisions prises aux réunions des THC, sur chaque ébauche de norme harmonisée, ont fait l'objet d'un examen.

#### **a) THC 6 – Tourisme**

Le THC6 a présenté le rapport de vote sur trois normes ECOSTAND et sept (7) normes ISO sur lesquelles il travaillait. La liste des ébauches finales de normes harmonisées ECOSTAND et les commentaires présentés par le secrétariat du THC6 se trouvent à l'**Annexe C**.

Le TMC a approuvé les trois normes ECOSTAND et adopté sept (7) normes ISO pour qu'elles soient ratifiées par les ministres de la CÉDÉAO chargés de la qualité.

Afin de prendre en compte les problèmes de la maltraitance des enfants et du développement durable, le TMC a recommandé au bureau du THC6 de les intégrer dans leur nouvel élément de travail pour 2017 – 2018. À cet égard, le titre de la norme ECOSTAND 056 doit être modifié et devenir « Tourisme durable - Exigences de performance ».

#### **b) THC 4 – Bâtiment et matériaux de construction**

Le THC4 a présenté les rapports de vote sur dix (10) normes ECOSTAND sur lesquelles il travaillait. La liste des ébauches finales de normes harmonisées ECOSTAND et les commentaires présentés par le secrétariat du THC4 se trouvent à l'**Annexe D**.

Le TMC a approuvé les dix ébauches finales de normes harmonisées et a recommandé leur ratification par les ministres de la CÉDÉAO chargés de la qualité.

Le TMC a demandé au secrétariat du THC4 de revoir le format afin que les diagrammes et les images soient correctement insérés dans certaines ébauches finales de normes harmonisées.

Le TMC a également demandé au THC4 de tenir compte, dans leur nouvel élément de travail, de l'adoption des normes ISO citées dans les références normatives des différentes normes ECOSTAND et des normes ECOSTAND sur le sable de construction.

### **c) THC3 - Produits chimiques**

Le THC3 a présenté les rapports de vote sur dix normes (10) ECOSTAND sur lesquelles il travaillait. La liste des ébauches finales de normes harmonisées ECOSTAND et les commentaires présentés par le secrétariat du THC3 se trouvent à l'**Annexe E**.

Le TMC a approuvé huit ébauches finales de normes harmonisées sur dix et a recommandé leur ratification par les ministres de la CÉDÉAO chargés de la qualité.

Les deux autres ébauches finales de normes harmonisées doivent être de nouveau soumises au THC3 et renvoyées au TMC afin de :

- Revoir le niveau de plomb dans la norme ECOSTAND 038 Peintures et vernis – Spécifications pour la peinture à l'huile comme proposé par la Côte d'Ivoire et le Nigéria
- Revoir les commentaires technique du Nigéria dans la norme ECOSTAND 040 Peintures et vernis – Spécifications pour la base d'émulsion et des revêtements à consistance rugueuse pour le mur à l'usage intérieur et extérieur

Le TMC a également demandé au THC3 de tenir compte, dans leur nouvel élément de travail, de l'adoption des normes ISO citées dans la référence normative ainsi que des normes du Ghana. Un guide pratique pour l'utilisation et la manipulation de l'essence de térébenthine doit aussi être pris en compte comme nouvel élément de travail.

## **4. Soumission et examen des programmes d'activités 2017/2018 du THC3 – THC4 – THC6**

Les secrétaires des THC ont rapporté les activités réalisées jusqu'à présent par chacun des trois (3) comités. Ils ont également présenté leurs programmes de travail pour 2017 – 2018.

Leurs programmes ont été débattus puis le TMC a approuvé le programme de travail du THC3, du THC4 et du THC6 pour 2017/2018. Les rapports de progression et les programmes de travail se trouvent à l'**Annexe F**.

Les secrétaires des THC ont également soulevé le problème du manque de réponse et le niveau de participation des pays membres au vote a été porté à l'attention du TMC. Les pays qui n'ont pas voté ont été priés de prendre les mesures nécessaires pour éviter cette situation.

## **5. Composition des comités techniques**

Le TMC a débattu sur la question du point focal national. Selon le comité, avoir un seul point focal national ne saurait garantir une communication et une participation efficace, et pèserait sur la charge de travail des organismes nationaux de normalisation dans les activités ECOSHAM. L'expérience ghanéenne a été partagée et les pays ont été invités à mettre à jour leurs listes comprenant les coordonnées d'experts et de remplaçants dans les comités où ils participent. Ces remplaçants doivent être spécialisés dans le domaine concerné ou en avoir une certaine connaissance.

Le champ d'activités du THC5 a été étendu par le TMC pour inclure les aspects mécaniques.

Présidence du THC4 : Après des délibérations minutieuses, la présidence du Sénégal au TCH4 a été confirmée à l'unanimité.

Secrétaires des THC : Le cas de la Côte d'Ivoire, qui possède actuellement deux secrétaires techniques dans deux THC (THC5 et THC6), a été débattu. Il a été convenu que la charge de travail de la Côte d'Ivoire ne devait pas être alourdie. Au lieu de cela, l'un des secrétariats doit être confié à un autre pays de la CÉDÉAO.

Il a cependant été demandé à la Côte d'Ivoire de reconsidérer la question de la gestion d'un seul secrétariat.

## **6. Coopération avec HKI – Marche à suivre**

Le représentant d'Helen Keller International (HKI), monsieur TOUAORO Zaoro, a salué la commission de la CÉDÉAO, au nom du vice-président Afrique de HKI et de tous les partenaires, pour son soutien à l'enrichissement des aliments dans les États membres. Il a reconnu l'importance du travail accompli par le TMC et les comités techniques.

Dans sa présentation, il a offert une vue d'ensemble sur l'enrichissement des aliments en Afrique de l'Ouest. HKI a appelé à une révision du memorandum d'entente actuel avec la CÉDÉAO, compte tenu de sa nouvelle situation, et souhaite redoubler d'efforts pour appliquer des normes harmonisées sur l'enrichissement alimentaire et pour augmenter cet enrichissement en Afrique de l'Ouest. Des discussions ont suivi sur l'harmonisation du logo et la disponibilité de normes harmonisées ECOSTAND sur les aliments enrichis. La présentation est jointe à l'**Annexe G**.

## **7. Communication sur ISO PC 305**

Monsieur Abdourahmane NDIONE de l'ASN (*Association Sénégalaise de Normalisation*), qui est aussi secrétaire jumelé du comité ISO PC 305 - Systèmes d'assainissement autonomes durables, a fait une présentation sur les travaux de son comité. Il a indiqué que l'ISO PC 305 avait conduit au développement d'ISO 30500. Le transport et le traitement en dehors du système d'assainissement ne sont pas abordés. L'ASN sert de secrétariat jumelé à ce comité technique, par un jumelage avec

l'American National Standards Institute (ANSI). Il a expliqué le travail actuellement effectué et a donné la liste des membres de la CÉDÉO participants. Il a incité les organismes nationaux de normalisation à rejoindre le comité et a communiqué des informations sur la disponibilité de bourses de voyage, généreusement soutenues par la fondation Bill-et-Melinda-Gates. La présentation est jointe à l'**Annexe H**.

## **8. Présentation de la norme ISO 37101**

Monsieur Constant BOKA, directeur général de CODINORM (Côte d'Ivoire Normalisation), a donné une présentation sur la norme ISO 37101 Développement durable au sein des communautés territoriales -- Système de management pour le développement durable -- Exigences et lignes directrices pour son utilisation. Il a souligné l'importance de cette norme qui s'applique aux petites et aux grandes communautés. Il a enjoint les pays membres à promouvoir cette norme. Des discussions se sont tenues et il a été suggéré de contacter l'ISO pour qu'elle apporte son soutien au développement d'un guide pour la mise en place ou la formation de formateurs.

## **9. Inquiétudes / Recommandations**

Au cours de la réunion, les inquiétudes/recommandations suivantes ont été exprimées :

Aux organismes nationaux de normalisation :

- a) Les organismes nationaux de normalisation doivent répondre en temps et heure aux votes et aux enquêtes – La procédure ECOSHAM doit être respectée ;
- b) Amélioration de la communication : d'autres moyens comme l'utilisation du site web de la CÉDÉAO pour les notifications, les réseaux sociaux ou la création d'une adresse mail administrative avec plusieurs accès au niveau national doivent être envisagés ;
- c) Les organismes nationaux de normalisation doivent systématiquement justifier leur non-participation aux votes conformément à la procédure ECOSHAM ;
- d) Mise à jour de la liste des adresses mail des contacts ECOSHAM ;

À la commission de la CÉDÉAO :

- e) Une invitation de l'ISO pour une présentation sur ISO PC 305 doit être envisagée lors de la prochaine réunion du TMC ;

Aux États membres :

- f) Une note spéciale doit être envoyée aux gouvernements pour leur rappeler l'engagement pris par leur pays envers les organisations et surtout la réunion avec le paiement des cotisations d'adhésion. Il faut insister sur la manière dont les ressources doivent être mises à disposition des organismes nationaux de normalisation pour mener à bien le travail de normalisation.

## **10. Adoption du rapport de la réunion**

Le rapport de la réunion a été examiné et adopté tel que modifié à l'unanimité.

## **11. Clôture**

La commission de la CÉDÉAO a exprimé sa reconnaissance envers le TMC et plus particulièrement le président du TMC pour le bon déroulement de la réunion. Elle a félicité tous les comités pour leur travail et les États membres pour leur participation, en vue de la réalisation des objectifs de développement des normes régionales.

## **12. Vote de remerciement**

Les membres ont exprimé leur gratitude envers le Programme système qualité de l'Afrique de l'Ouest pour avoir sponsorisé la réunion. Les membres ont également remercié le gouvernement et les citoyens du Ghana pour la qualité des installations mises à leur disposition pour la réussite organisationnelle de cette réunion.

Fait à Accra, Ghana, le 28 juillet 2017

**Docteur Justin NICKAF**

**Président**



ANNEXE A :

**COMISSÃO DA CEDEAO**

**COMMUNAUTÉ ÉCONOMIQUE DES  
ÉTATS DE L'AFRIQUE DE L'OUEST**



**ECONOMIC COMMUNITY  
OF WEST AFRICAN STATES**

**ECOWAS Technical Management Committee (TMC) for Standards Harmonization Meeting  
24<sup>th</sup> – 28<sup>th</sup> July Accra, Ghana**

--

**Réunion du Comité Technique de Gestion (TMC) pour l'harmonisation des normes de la CÉDÉAO  
24 – 28 juillet 2017, Accra, Ghana**

---

## **LIST OF PARTICIPANTS/LISTE DES PARTICIPANTS**

---

**ALISA HOTEL**

ACCRA, GHANA 24 – 28 avril 2017

N° Nr.	Pays/Institution Country/Institution	Nom des participants Names of participants	Fonction et structure Position and structure	Contacts(Téléphone & Email) Contacts (Telephone & Email)
1	Bénin	Mr. DEGBEY Kouami Joseph Gabin	Directeur de la Normalisation et de la promotion de l'Infrastructure Qualité à l'Agence de Normalisation, de la Métrologie et du Contrôle Qualité (ANM)	Tél : +22996148428 / +22994658067 <a href="mailto:dejogab@yahoo.fr">dejogab@yahoo.fr</a>
2	Burkina Faso	KARAMA Bakoue Jean Paul	Directeur de la Normalisation et de la Certification	-226-50 31 13 00 / -226-72 83 45 76 <a href="mailto:kara_jean2006@yahoo.fr">kara_jean2006@yahoo.fr</a>
3		KABORE S. Stéphane Romaric	Chef Service Normalisation ABNORM - <b>THC4</b> Secrétaire	-226 70753137 / 74558888 <a href="mailto:stephan_kabore@yahoo.fr">stephan_kabore@yahoo.fr</a>
4	Côte d'Ivoire	Mr. BOKA Constant	Directeur Général, CODINORM	-225-224 16758/55038412 <a href="mailto:constantboka@codinorm.ci">constantboka@codinorm.ci</a>
5		Mme Bénédicte YOMO KAFO	CODINORM <b>THC6</b> Secrétaire	-225 01 202 303 <a href="mailto:benedictekafo@codinorm.ci">benedictekafo@codinorm.ci</a>
6	Gambie	Mr. Papa SECKA	Directeur général du Gambia Standards Bureau (TGSB)	-220 7237230 <a href="mailto:psecka@gmail.com">psecka@gmail.com</a> , <a href="mailto:thegambiasb@gmail.com">thegambiasb@gmail.com</a>
7		M. Sheikh Tejan NYANG	Institute of Travel and Tourism of The Gambia, Directeur <b>THC6</b> Président	+ 220 77 01 330 satnyang@yahoo.com
8	Ghana	Kwasi Owusu BOADU	Directeur, département des normes - GSA	Tél. : +233 244385612 <a href="mailto:kboadu@gsa.gov.gh">kboadu@gsa.gov.gh</a>
9	Guinée	M. Djoumé SANGARE	Directeur général IGNM	-224622324630 <a href="mailto:djournsanga@gmail.com">djournsanga@gmail.com</a> <a href="mailto:inm89@yahoo.fr">inm89@yahoo.fr</a>
10	Guinée Bissau	M. Souleimane JALO	Directeur Général de l'Industrie de la Normalisation et de la Promotion de la Qualité	(-245) 96 68 57 268 <a href="mailto:Jalosulei@hotmail.com">Jalosulei@hotmail.com</a>

11	Libéria	Mr. Stephen Yongar MAMBU	Directeur NSL Liberia	(-231) 886246161 - 770208114 <a href="mailto:smambu@moci.gov.lr">smambu@moci.gov.lr</a> <a href="mailto:mambusteve24@gmail.com">mambusteve24@gmail.com</a>
12	Mali	M. Yaya NIAFO	Directeur Général de l'Agence Malienne de Normalisation et de Promotion de la Qualité (AMANORM).	-223 63 62 13 25 / 76 41 42 82 <a href="mailto:yniafo@yahoo.fr">yniafo@yahoo.fr</a>
13	Niger	Mr. ISSA Boubacar	Directeur de la Normalisation, de la Promotion de la Qualité et de la Métrologie (DNPQM)	-22796983588 <a href="mailto:boubacar_issa@yahoo.fr">boubacar_issa@yahoo.fr</a>
14	Nigéria	Dr Justin B Nickaf	Directeur Chef de direction - Planification, Recherche et Statistiques. Standards Organisation of Nigeria	-2347035677281 <a href="mailto:Justin.nickaf@son.gov.ng">Justin.nickaf@son.gov.ng</a> <a href="mailto:j_nickaf@yahoo.com">j_nickaf@yahoo.com</a>
15	Sénégal	Mr. Barama SARR	Directeur Général ASN	-221 33 8276401/77 6487579 <a href="mailto:isn@orange.sn/">isn@orange.sn/</a> <a href="mailto:baramasrr@gmail.com">baramasrr@gmail.com</a>
16		Souleymane N'DIAYE	Chef de division Bâtiment Génie Civil et Électrotechnique à l'ASN	<a href="mailto:souleymdiayes@yahoo.fr">souleymdiayes@yahoo.fr</a> -221 781108977 -221 775241164
17		M. Abdourahmane NDIONE	Chef Division Chimie-Environnement Association Sénégalaise de Normalisation	<a href="mailto:abdourahmanendione@hotmail.com">abdourahmanendione@hotmail.com</a> -221 773662424
18	Sierra Leone	Mr. James S. DUMBUYA	Directeur général Sierra Leone Standards Bureau	-23278334134 <a href="mailto:jamessaiodumbuya@yahoo.com">jamessaiodumbuya@yahoo.com</a>
19	Togo	WOROU Batoulim-Na Bognowé	Directeur de la Normalisation et de la Promotion de la Qualité	-228 90399902 <a href="mailto:worubat@yahoo.fr">worubat@yahoo.fr</a>
20	HKI	Mr TOUAORO Zaoro	Coordinateur Régional Adjoint HKI Afrique de l'Ouest	-22678787263 <a href="mailto:ztouaoro@hki.org">ztouaoro@hki.org</a>
21	ONUDI/PSQAO	Mr Christian KAFANDO	Expert junior chargé du suivi et de l'évaluation Unité technique régionale	-234 9080161917 <a href="mailto:c.kafando@unido.org">c.kafando@unido.org</a>
22		James HAMMOND	NTC - PSQAO Ghana Standards Authority	<a href="mailto:paaaba@yahoo.com">paaaba@yahoo.com</a> -233 243137712

23	CÉDÉAO	Mr. LAWSON HEHELLI Mensan	Directeur de l'industrie	-234 7034097046 <a href="mailto:mlawsonh@hotmail.com">mlawsonh@hotmail.com</a>
24	Personne-ressource ECOSHAM	Ing. Charles OKORO	Personne-ressource	-234 8023232525 <a href="mailto:okoroci@yahoo.com">okoroci@yahoo.com</a>
25		Mme Soukeyna L. G. MBODJ	Facilitateur	-221 776450580 <a href="mailto:mbodjbrack@hotmail.com">mbodjbrack@hotmail.com</a>

## 7<sup>ème</sup> réunion du TMC – Ébauche d'agenda Du lundi 24 juillet 2017 au vendredi 28 juillet 2017

### Ébauche d'agenda

24 Juillet 2017 – Jour 1		
08:30 – 09:00	Arrivée des invités, des membres du TMC et de la presse	
09:00 – 09:40	<p><b><u>Cérémonie d'ouverture</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allocution de bienvenue par le pays d'accueil</li> <li>• Remarques du directeur général de SON – Président du TMC</li> <li>• Allocution du membre de la commission de la CÉDÉAO</li> <li>• Allocution d'ouverture par le ministre du Commerce et de l'Industrie du Ghana</li> </ul>	GSA Président TMC CÉDÉAO Hon. Min. T&I
<b>09:40-10:00</b>	<b>Pause café/ Photo de groupe / Conférence de presse</b>	
10:00 – 10:15	Adoption de l'agenda	Président TMC
10:15 – 12:30	Présentation des rapports de vote 1 et 2 du THC6 – Discussions -	THC6 Bureau
<b>12:30 - 13:45</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
13:45 – 15:45	Présentation des rapports de vote 3 du THC6 – Discussions - (Ctd)	THC6 Bureau
<b>15:45 - 16:15</b>	<b>Pause café</b>	
16:15 – 17:30	Présentation des rapports de vote 3 du THC6 – Discussions - (Ctd) (Normes ISO)	THC6 Bureau
<b>Fin du jour 1</b>		

25 juillet 2017 – Jour 2		
09:00 – 09:10	Remarques préliminaires et annonces	Président TMC/ Commission CÉDÉAO
09:10 – 10:30	Soumission et examen du programme de travail 2017/2018 du THC6 – Discussions -	THC6 Bureau TMC

<b>10:30 - 11:00</b>	<b>Pause café</b>	
11:00 – 13:00	Présentation des rapports de vote 1, 2, 3 et 4 du THC4 – Discussions	THC4 Bureau
<b>12:30 - 14:00</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
14:00 – 16:00	Présentation des rapports de vote 5, 6, 7 et 8 du THC4 – Discussions - (Ctd)	THC4 Bureau –
<b>16:00 - 16:30</b>	<b>Pause café</b>	
16:30 – 17:30	Présentation des rapports de vote 9 et 10 du THC4 – Discussions - (Ctd)	THC4 Bureau
<b>Fin du jour 2</b>		

<b>26 juillet 2017 – Jour 3</b>		
09:00 – 09:10	Remarques préliminaires et annonces	Président TMC/ Commission CÉDÉAO
09:10 – 10:30	Soumission et examen du programme de travail 2017/2018 du THC4 – Discussions -	THC4 Bureau
<b>10:30 - 11:00</b>	<b>Pause café</b>	
11:00 – 13:00	Présentation des rapports de vote 1, 2, 3 et 4 du THC3 – Discussions -	THC3 Bureau
<b>13:00 - 14:30</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
14:30 – 16:00	Présentation des rapports de vote 5, 6, 7 et 8 du THC3 – Discussions - (Ctd)	THC3 Bureau
<b>16:00-16:30</b>	<b>Pause café</b>	
16:30 – 17:15	Présentation des rapports de vote 9 et 10 du THC3 – Discussions - (Ctd)	THC3 Bureau
<b>Fin du jour 3</b>		

<b>27 juillet 2017 – Jour 4</b>		
09:00 – 09:10	Remarques préliminaires et annonces	Président TMC/ Commission CÉDÉAO
09:10 – 10:40	Présentation des rapports de vote 11, 12 et 13 du THC3 – Discussions - (Ctd)	THC3 Bureau
<b>10:40 - 11:10</b>	<b>Pause café</b>	
11:10 – 12:30	Soumission et examen du programme de travail 2017/2018 du THC3 – Discussions -	THC3 Bureau TMC
<b>12:30 - 14:00</b>	<b>Pause déjeuner</b>	

14:00 – 15:30	Composition des comités techniques	Président TMC
<b>15:30 - 16:00</b>	<b>Pause café</b>	
16:00 – 16:30	Coopération avec HKI – Marche à suivre	HKI
16:30 – 17:00	Communication sur ISO PC 305	ASN
	<b>Fin du jour 4</b>	

<b>28 juillet 2017 – Jour 5</b>		
09:30 – 09:40	Remarques préliminaires et annonces	Président TMC/
09:40 – 10:30	Questions diverses	TMC
10:30 – 11:10	Préparation du rapport du TMC pour la réunion	TMC
<b>11:10 – 11:30</b>	<b>Pause café</b>	
11:30 – 12:30	Présentation et adoption du rapport de la réunion du TMC Observations finales et annonces	Président TMC CÉDÉAO
<b>12:30 – 14:00</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
	<b>Fin du jour 5</b>	